

CHƯƠNG TRÌNH
Công tác của Ban Kinh tế - Xã hội
Hội đồng nhân dân huyện khóa XX năm 2024

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2019;

Căn cứ Quy chế hoạt động của HĐND huyện Khóa XX, nhiệm kỳ 2021-2026 ban hành kèm theo Nghị quyết số 24/2021/NQ-HĐND ngày 12/8/2021 của HĐND huyện;

Căn cứ Nghị quyết số 72/NQ-HĐND ngày 21/7/2023 của HĐND huyện về thông qua chương trình giám sát năm 2024.

Căn cứ Nghị quyết số 98/NQ-HĐND ngày 21/12/2023 của HĐND huyện thông qua các kỳ họp thường lệ của HĐND huyện năm 2024.

Ban Kinh tế - Xã hội xây dựng Chương trình công tác năm 2024 như sau:

I/ NỘI DUNG NHIỆM VỤ CÔNG TÁC CHỦ YẾU CỦA BAN KT- XH

1. Xây dựng và tổ chức thực hiện Chương trình công tác hằng tháng, quý và cả năm 2024; đề xuất nội dung chương trình công tác của Thường trực HĐND và của HĐND huyện liên quan đến lĩnh vực hoạt động.

2. Chuẩn bị các nội dung để phục vụ tổ chức phiên họp định kỳ của Thường trực HĐND và các kỳ họp của HĐND huyện liên quan đến lĩnh vực kinh tế, ngân sách, đô thị, giao thông, xây dựng, giáo dục, y tế, văn hóa, xã hội, thông tin, thể dục, thể thao, khoa học, công nghệ, tài nguyên và môi trường, chính sách tôn giáo, dân tộc ở địa phương. Chủ trì, phối hợp tổ chức thẩm định các báo cáo, đề án, dự thảo nghị quyết và văn bản liên quan.

3. Tổ chức hoạt động giám sát, khảo sát đối với các cơ quan liên quan, Thường trực HĐND, UBND xã, thị trấn theo kế hoạch; giám sát văn bản quy phạm pháp luật; Tổ chức khảo sát tình hình thực hiện các quy định của pháp luật về lĩnh vực phụ trách.

4. Tham gia phối hợp hoạt động tiếp xúc cử tri; tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

5. Thực hiện chế độ báo cáo kết quả hoạt động với Thường trực Hội đồng nhân dân và Hội đồng nhân dân theo quy định.

II/ CÁC HOẠT ĐỘNG CHÍNH TRONG NĂM

Tháng 01/ 2024

1. Triển khai Chương trình công tác năm 2024; xây dựng kế hoạch giám sát thường xuyên việc tổ chức thực hiện các Nghị quyết kỳ họp thứ 12 HĐND huyện khoá XX.

2. Tham dự kỳ họp thường lệ HĐND cấp xã, thông báo kết quả kỳ họp và phối hợp phổ biến, tuyên truyền thực hiện Nghị quyết đã được thông qua tại kỳ họp thứ 12- HĐND huyện khóa XX.

3. Tổ chức chuẩn bị nội dung của Ban báo cáo tại phiên họp Thường trực HĐND huyện tháng 01 năm 2024.

Tháng 02/2024

1. Giám sát thường xuyên việc tham mưu ban hành các quyết định (có nội dung QPPL) năm 2023 tại Văn phòng HĐND- UBND huyện.

2. Xem xét các đề nghị, kiến nghị của các ngành, các địa phương sau kỳ họp HĐND và qua tiếp xúc cử tri liên quan đến lĩnh vực kinh tế- xã hội, đề xuất với Thường trực HĐND huyện về nội dung cần giám sát bổ sung hoặc chất vấn tại kỳ họp theo quy định.

3. Chuẩn bị nội dung của Ban báo cáo tại phiên họp Thường trực HĐND huyện tháng 02 năm 2024.

Tháng 3/2024

1. Giám sát hoạt động thường xuyên và việc tham mưu ban hành văn bản tại Phòng Tài chính- KH.

2. Giám sát việc thực hiện ý kiến trả lời chất vấn của các ngành tại kỳ họp thứ 12 HĐND huyện cuối năm 2023.

3. Chuẩn bị nội dung của Ban báo cáo tại phiên họp Thường trực HĐND huyện tháng 3 năm 2024.

4. Tham gia giám sát chuyên đề của HĐND huyện, của Thường trực HĐND huyện (Theo Kế hoạch số 196/KH-HĐND, ngày 21/8/2023 của Thường trực HĐND huyện).

Tháng 4/2024

1. Tham mưu thành lập Đoàn giám sát, xây dựng kế hoạch, đề cương báo cáo giám sát chuyên đề theo kế hoạch về việc thực hiện các quy định của pháp luật về chính sách bảo trợ xã hội đối với đối tượng BTXH trên địa bàn huyện từ 2021- 2023.

2. Tham mưu chuẩn bị nội dung tổ chức Hội nghị chuyên đề của Thường trực HĐND huyện về trao đổi kinh nghiệm hoạt động lần III (IV), nhiệm kỳ 2021- 2026.

3. Chuẩn bị nội dung của Ban báo cáo tại phiên họp Thường trực HĐND huyện tháng 4 năm 2024.

Tháng 5/2024

1. Tiếp tục tổ chức giám sát, hoàn thành và báo cáo kết quả công tác giám sát chuyên đề về việc thực hiện các quy định của pháp luật về chính sách bảo trợ xã hội.

2. Chuẩn bị nội dung của Ban báo cáo tại phiên họp Thường trực HĐND huyện tháng 5 năm 2024.

3. Tham mưu xem xét việc giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri; việc thực hiện các giải pháp được nêu trong trả lời chất vấn tại kỳ họp thứ 12 HĐND huyện.

4. Đề xuất nội dung thảo luận, chất vấn để chuẩn bị tổ chức kỳ họp thứ 13 HĐND huyện khoá XX, nhiệm kỳ 2021- 2026.

Tháng 6/2024

1. Khảo sát việc thực hiện các quy định về chính sách đối với người có uy tín trong đồng bào dân tộc thiểu số trên địa bàn huyện.

2. Tham mưu chuẩn bị, thẩm tra các nội dung văn bản; tổng hợp nội dung thảo luận, chất vấn về lĩnh vực kinh tế- xã hội trước kỳ họp thứ 13 HĐND huyện.

3. Báo cáo công tác 6 tháng đầu năm 2024 của Ban Kinh tế- Xã hội.

4. Chuẩn bị nội dung của Ban báo cáo tại phiên họp Thường trực HĐND huyện tháng 6 năm 2024.

Tháng 7/2024

1. Giám sát việc thực hiện nghị quyết của HĐND huyện về lĩnh vực kinh tế- xã hội. Giám sát hoạt động thường xuyên và việc ban hành Nghị quyết của HĐND một số xã.

2. Chuẩn bị nội dung của Ban báo cáo tại phiên họp Thường trực HĐND huyện tháng 7 năm 2024.

3. Đề xuất nội dung xây dựng dự thảo nghị quyết ban hành kế hoạch tổ chức giám sát năm 2025 về lĩnh vực kinh tế- xã hội.

4. Tham mưu thẩm tra văn bản, dự thảo nghị quyết trình kỳ họp (thứ 13 HĐND huyện khoá XX, nhiệm kỳ 2021- 2026).

5. Tổ chức kiểm điểm kết quả hoạt động 6 tháng đầu năm, chương trình hoạt động 6 tháng cuối năm 2024.

6. Dự kỳ họp thường lệ HĐND các xã nơi ứng cử, thông báo kết quả kỳ họp thứ 13- HĐND huyện khóa XX.

Tháng 8/2024

1. Giám sát thường xuyên việc ban hành Nghị quyết, quyết định của HĐND, UBND một số xã, thị trấn (có lịch riêng).

2. Khảo sát việc thực hiện nghị quyết của HĐND huyện về lĩnh vực kinh tế- xã hội 6 tháng đầu năm 2024..

3. Chuẩn bị nội dung của Ban báo cáo tại phiên họp Thường trực HĐND huyện tháng 8 năm 2024.

Tháng 9/2024

1. Tham mưu thành lập Đoàn giám sát và chuẩn bị các nội dung giám sát chuyên đề việc thực hiện công tác quản lý, sử dụng kinh phí từ nguồn ngân sách đầu tư, cải tạo, nâng cấp; hiệu quả hoạt động hệ thống truyền thanh, phát thanh, truyền hình.

2. Chuẩn bị nội dung của Ban báo cáo tại phiên họp Thường trực HĐND huyện tháng 9 năm 2024 (hoặc giao ban Quý III giữa Thường trực HĐND huyện với các Ban, các Tổ và Thường trực HĐND xã, thị trấn).

3. Giám sát thường xuyên việc thực hiện nghị quyết kỳ họp thứ 12 HĐND huyện về lĩnh vực kinh tế- xã hội và khảo sát việc thực hiện ý kiến trả lời chất vấn của các ngành tại kỳ họp 12 HĐND huyện.

Tháng 10/2024

1. Tổ chức giám sát chuyên đề theo kế hoạch ban hành tháng 9/2024.

2. Chuẩn bị nội dung của Ban báo cáo tại phiên họp Thường trực HĐND huyện tháng 10 năm 2024.

3. Tham mưu khảo sát tại một số địa phương, cơ sở theo kế hoạch trong việc thực hiện các quy định về hỗ trợ mô hình liên kết sản xuất nông nghiệp trên địa bàn.

Tháng 11/2024

1. Báo cáo kết quả công tác giám sát chuyên đề về công tác quản lý, sử dụng kinh phí từ nguồn ngân sách đầu tư, cải tạo, nâng cấp; hiệu quả hoạt động hệ thống truyền thanh tuyến xã, hệ thống phát thanh, truyền hình trên địa bàn huyện.

2. Báo cáo kết quả khảo sát tại một số địa phương, cơ sở theo kế hoạch trong việc thực hiện các quy định về hỗ trợ mô hình liên kết sản xuất nông nghiệp trên địa bàn.

3. Tham mưu chuẩn bị nội dung tổ chức phiên họp tháng 11 năm 2024 của Thường trực HĐND huyện. Đề xuất nội dung về việc xem xét kết quả thực hiện những giải pháp sau trả lời chất vấn tại kỳ họp thứ 13 HĐND huyện của một số cơ quan, đơn vị.

4. Thẩm tra văn bản chuẩn bị trình kỳ họp 13 (báo cáo, kế hoạch, tờ trình, dự thảo nghị quyết); đề xuất nội dung, chương trình tổ chức kỳ họp thứ 14 HĐND huyện khoá XX, nhiệm kỳ 2021- 2026 (dự thảo nghị quyết ban hành kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ của HĐND huyện năm 2025).

5. Tham mưu đề xuất một số nội dung, câu hỏi chất vấn gửi các cơ quan, đơn vị để chuẩn bị phục vụ phiên chất vấn trực tiếp tại kỳ họp thứ 13 HĐND huyện cuối năm 2024.

Tháng 12/2024

1. Báo cáo kết quả hoạt động của Ban kinh tế - Xã hội HĐND huyện năm 2024; phương hướng, nhiệm vụ năm 2025.

2. Báo cáo thẩm tra của Ban Kinh tế - Xã hội HĐND huyện về lĩnh vực Kinh tế - Xã hội; thẩm tra về Tờ trình, dự thảo Nghị quyết trình HĐND huyện.

3. Tham mưu chuẩn bị nội dung tổ chức phiên họp tháng 12 năm 2024 của Thường trực HĐND huyện.

4. Tham mưu chuẩn bị nội dung, thẩm tra văn bản đề tổ chức kỳ họp thứ 14 HĐND huyện khoá XX, nhiệm kỳ 2021- 2026 (cuối năm 2024).

5. Họp kiểm điểm, đánh giá, phân loại cuối năm 2024, đề xuất nội dung xây dựng chương trình hoạt động năm 2025.

Căn cứ nội dung chương trình này, Trưởng Ban Kinh tế- Xã hội có trách nhiệm triển khai tổ chức thực hiện chương trình công tác hàng tháng để hoàn thành nhiệm vụ đạt hiệu quả. Trong quá trình thực hiện, các thành viên Ban Kinh tế- Xã hội có thể đề xuất bổ sung, điều chỉnh nội dung cho phù hợp với tình hình thực tế đặt ra, chủ động, bố trí thời gian, nghiên cứu nội dung, tài liệu liên quan để đáp ứng yêu cầu hoàn thành tốt nhiệm vụ./.

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND huyện (B/c);
- UBND huyện;
- Ủy ban MTTQ huyện;
- Các Ban, Tổ và đại biểu HĐND huyện;
- Các cơ quan thuộc UBND huyện;
- HĐND, UBND các xã, thị trấn;
- LĐVP, CVTH;
- Lưu VT.

TM. BAN KINH TẾ - XÃ HỘI
TRƯỞNG BAN

Nguyễn Văn Hùng

